

ПРИНЯТО
 ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ РАБОТНИКОВ
 МБДОУ «ЦРР - детский сад № 56»
 Протокол от «20» февраля 2020
 № 6
 МНЕНИЕ ВЫБОРНОГО ОРГАНА
 ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ
 ОРГАНИЗАЦИИ МБДОУ «ЦРР - детский сад № 56»
 В ПИСЬМЕННОЙ ФОРМЕ УЧТЕНО
 Протокол от «20» февраля 2020 № 1

1
 УТВЕРЖДЕНО
 Приказом заведующего МБДОУ «ЦРР-детский
 сад № 56» Васильевой Е.В.

от «20» февраля 2020 № 30-04



Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 56»

1. Общие положения

1.1. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 56» (далее – ДОУ).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом ДОУ.

1.3. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц ДОУ являются благотворительной деятельностью граждан и юридических лиц (в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц) по добровольной, бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2. Цели и задачи, порядок привлечения добровольных пожертвований.

Благотворительная деятельность физических и юридических лиц осуществляется в целях содействия деятельности в сфере образования. Добровольные пожертвования и целевые взносы привлекаются на обеспечение



выполнения уставной деятельности учреждения.

2.2. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических или юридических лиц могут привлекаться учреждением только на добровольной основе.

2.3. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих добровольных пожертвований и целевых взносов.

2.4. ДОУ, Совет педагогов МБДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 56», родительский комитет вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов.

2.5. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются администрацией ДОУ по согласованию с Педагогическим советом ДОУ, комиссией по противодействию коррупции ДОУ и (или) родительским комитетом на:

- реализацию программы развития ДОУ;
- улучшение материально-технического обеспечения ДОУ;
- ремонтно-строительные работы в ДОУ;
- проведение мероприятий в ДОУ;
- создание интерьеров, эстетического оформления ДОУ;
- благоустройство территории;
- содержание и обслуживание множительной техники;
- материальное стимулирование работников ДОУ;
- на поощрение учащихся;

на приобретение:

- технических средств обучения;
- мебели, инструментов и оборудования;
- канцтоваров и хозяйственных материалов;
- игрушек;
- костюмов
- средств дезинфекции

3. Порядок приема и учета добровольных пожертвований и целевых взносов

3.1. Добровольные пожертвования и целевые взносы могут быть переданы физическими и юридическими лицами ДОО в виде бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, денежных средств, объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

3.1. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном выполнении работ и оказании услуг (добровольческая деятельность), в том числе по ремонту, уборке помещений ДОО и прилегающей к нему территории, ведению спецкурсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий.

3.2. Передача добровольного пожертвования и целевого взноса осуществляется физическими и юридическими лицами на основании договора добровольного пожертвования.

3.3. Добровольные пожертвования и целевые взносы, поступающие в безналичном порядке вносятся физическими и юридическими лицами через кредитные организации, учреждения почтовой связи в установленном порядке.

3.4. Добровольные пожертвования и целевые взносы в виде денежных средств перечисляются на счет ДОО. В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.

3.5. Добровольные пожертвования и целевые взносы в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования.

3.6. При пожертвовании недвижимого имущества, оно поступает в муниципальную собственность. Право муниципальной собственности подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3.7. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора комиссией по противодействию коррупции.

4. Порядок расходования добровольных пожертвований

- 4.1. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляет руководитель ДООУ в соответствии с утвержденной сметой, согласованной с Педагогическим советом ДООУ, комиссией по противодействию коррупции ДООУ и (или) родительским комитетом.
- 4.2. Расходование привлеченных средств ДООУ должно производиться строго в соответствии с целевым назначением добровольного пожертвования и целевого взноса, определенном физическими или юридическими лицами, либо с Педагогическим советом ДООУ, комиссией по противодействию коррупции ДООУ и (или) родительским комитетом.

5. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований

- 5.1. Комиссия по противодействию коррупции ДООУ осуществляет контроль за переданными ДООУ добровольными пожертвованиями и целевыми взносами.
- 5.2. При привлечении добровольных пожертвований и целевых взносов ДООУ обязано размещать отчет о привлеченных и израсходованных средствах на официальном сайте ДООУ, а также представлять отчет Педагогическому совету ДООУ, родительскому комитету и родительской общественности один раз в год.
- 5.3. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований и целевых взносов несет Руководитель ДООУ.
- 5.4. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование и целевой взнос, ДООУ предоставляет им информацию о его использовании.

Данное положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового. После принятия нового положения, данное положение хранится в течение 3-х лет.