

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребёнка-детский сад № 56»
(МБДОУ «ЦРР-детский сад № 56»)**

**ПРИНЯТО
ПЕДАГОГИЧЕСКИМ СОВЕТОМ**
МБДОУ «ЦРР-детский сад № 56»
Протокол № 1
от 30 августа 2023 года

УТВЕРЖДАЮ
ЗАВЕДУЮЩИЙ МБДОУ
«ЦРР-детский сад № 56»

Е.В. Васильева

Приказ № 105-ОД от 01.09.2023

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ УЧЕБНОМ ПЛАНЕ

**в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Центр развития ребёнка-детский сад № 56»**

**г. Новомосковск,
2023**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учебном плане в ДОУ разработано в соответствии с Федеральным законом с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.34, п. 3) с изменениями от 25 декабря 2023 года; Приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 25 октября 2023 г.; а также Уставом дошкольного образовательного учреждения и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение определяет цели и задачи, направленность, структуру и содержание индивидуальных учебных планов в ДОУ, устанавливает ответственность и регламентирует порядок разработки, утверждения и внесения изменений в индивидуальный план в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. Целью настоящего Положения – регламентация процесса формирования и реализация индивидуальных учебных планов для воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

1.4. *Индивидуальный учебный план* – учебный план, обеспечивающий освоение образовательных программ дошкольного образования на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника. Учебный план разрабатывается для отдельного воспитанника ДОУ или группы.

1.5. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемых образовательных программ осуществляется на основании учебного плана дошкольного образовательного учреждения.

1.6. *Индивидуальный учебный план призван:*

- Обеспечить развитие потенциала одаренных воспитанников;
- Обеспечить освоение образовательной программы дошкольного образования детьми, испытывающих трудности обучения или находящиеся в особой жизненной ситуации;
- Обеспечить учет индивидуальных особенностей образования детей с ограниченными возможностями здоровья.

1.7. Индивидуальный учебный план реализует право детей на получение образования в объеме, установленном ФГОС ДО с максимальной учебной нагрузкой, соответствующей требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

2. Цели, задачи индивидуального учебного плана.

2.1. Основной целью реализации индивидуального учебного плана является удовлетворение образовательных потребностей и поддержка одаренных воспитанников ДОУ, детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), посредством выбора оптимального набора учебных предметов, темпов и сроков освоения.

2.2. Достижение основной цели индивидуального учебного плана в ДОУ при осуществлении основной деятельности обеспечивается через решение следующих основных (сопровождающих) целей реализации индивидуального учебного плана:

- Установление равного доступа к полноценному дошкольному образованию различным категориям воспитанников в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями, учитывая детей с дезадаптацией, неспособностью к освоению образовательных программ в условиях большого детского коллектива, для детей, имеющих ограничения по здоровью.

2.3. Основными задачами индивидуального плана являются:

- Обеспечение преемственности между дошкольным и начальным общим образованием;
- Эффективная подготовка детей к освоению программ начального общего образования;
- Поддержка одаренных воспитанников дошкольного образовательного учреждения;
- Поддержка детей с ограниченными возможностями здоровья;
- Обеспечение доступа к дополнительному образованию детей, осуществляемому в соответствии с Положением о дополнительном образовании в ДООУ, с дезадаптацией в рамках большого коллектива; детей, имеющих ограничения по здоровью.

2.4. Основными принципами разработки и реализации индивидуального учебного плана в ДООУ является:

- Дифференциация – индивидуальный подход в обучении и воспитании при выборе методов, темпов и сроков;
- Вариативность – возможность выбора в соответствии с потребностями и интересами;
- Диверсификация – структурирование системы обучения и воспитания, обеспечивающей возможность вариативности образовательных услуг, образовательных программ и т.п.;
- Индивидуализации.

3. Направленность индивидуальных учебных планов воспитанников.

3.1. Цель обучения по индивидуальному учебному плану – создание условий для реализации образовательных программ для детей:

- С высокой степенью успешности в освоении образовательных программ и наличием признаков одаренности по следующим направлениям: соревнования, конкурсы, образовательным областям (художественно-эстетическое, познавательное, речевое, социально-коммуникативное);
- С ограниченными возможностями здоровья и/или часто болеющих детей;
- С устойчивой дезадаптацией и неспособностью к освоению образовательных программ в условиях большого детского коллектива;
- Длительно отсутствующих и часто болеющих детей в течении учебного года;

3.2. Индивидуальные учебные планы являются приложением к образовательной программе дошкольного образования, учебно-тематическому плану дошкольного образовательного учреждения на текущий учебный год.

4. Индивидуальный учебный план.

4.1. Индивидуальный учебный план ДООУ является одним из основных механизмов, обеспечивающих освоение Образовательных программ дошкольного образования (в том числе и адаптированных) на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника, прежде всего,

одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

4.2. Индивидуальные учебные планы разрабатываются для развития ребенка дошкольного возраста с учетом его возрастных и индивидуальных особенностей должны быть направлены на решение задач федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

4.3. Индивидуальные учебные планы разрабатываются с участием родителей (законных представителей) воспитанника.

4.4. Формы организации образовательного процесса в рамках реализации Образовательных программ дошкольного образования (в том числе и адаптированных) определяет само дошкольное образовательное учреждение.

4.5. В целях обеспечения индивидуальных потребностей воспитанников индивидуальный план предусматривает время:

- На увеличение учебных часов, отводимых на непосредственную образовательную деятельность, в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной и чтения);

- На введение заданий, обеспечивающих различные интересы воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

4.6. При разработке индивидуального учебного плана должны строго соответствовать условиям реализации Образовательных программ дошкольного образования, установленного ФГОС ДО.

5. Структура и содержание индивидуального учебного плана.

5.1. Структура индивидуальных учебных планов в ДОУ определяется дошкольной образовательной организацией.

5.2. Содержание индивидуального учебного плана должно:

- Обеспечивать преемственность содержания образовательной программы дошкольного образования;

- Соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО);

- Соответствовать содержанию образовательной программы (в том числе и адаптированной) дошкольного образования;

- Специфике и традициям дошкольного образовательного учреждения;

- Запросам участников образовательных отношений.

5.3. Содержание индивидуального учебного плана дошкольного образования определяется:

- Обязательными занятиями, осуществляемыми в процессе организации различных видов детской деятельности (физическая культура, музыка, познавательная деятельность, речевое развитие, ознакомление с художественной литературой, социально-коммуникативная деятельность, художественное творчество);

- Учебными предметами, курсами, дополнительными программами, выбираемыми родителями (законными представителями) воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

6. Порядок разработки индивидуальных учебных планов.

6.1. Индивидуальный учебный план разрабатывается и утверждается в дошкольном образовательном учреждении после мониторинга знаний, умений и навыков воспитанников в начале учебного года.

6.2. Учебно-тематические планы по индивидуальному учебному плану составляет педагог и / или группа педагогических работников дошкольного образовательного учреждения.

6.3. Подбор материалов, списки воспитанников ДООУ и обоснования для разрешения работать по индивидуальным учебным планам готовятся педагогическим работником, реализующим образовательную программу ДООУ.

6.4. Данные материалы рассматриваются на психолого-педагогической комиссии дошкольного образовательного учреждения. Результаты доводятся до сведения родителей (законных представителей) воспитанников.

6.5. Обобщенные результаты поступают к заместителю заведующего ДООУ, систематизируются, группируются и выносятся на рассмотрение психолого-педагогической комиссии дошкольного образовательного учреждения.

6.6. Порядок разработки индивидуального учебного плана ДООУ включает следующее:

- Основанием формирования индивидуального учебного плана является решение психолого-педагогической комиссии дошкольного образовательного учреждения, закрепленное приказом заведующего «О формировании индивидуального учебного плана ДООУ на учебный год», издаваемого в сентябре текущего учебного года;

- Дополнение и подкрепление индивидуального учебного плана воспитанника согласно запросам его родителей (законных представителей), исходя из возможностей дошкольного образовательного учреждения.

- Организационные процедуры, формирующие индивидуальный учебный план, включает:

- ✓ Анкетирование родителей (законных представителей) воспитанника по выявлению индивидуальны образовательных запросов.

- ✓ При необходимости проводятся консультации родителей (законных представителей) воспитанников.

- ✓ Родители (законные представители) по итогам обобщения информации заполняют бланк заявления, с указанием запросов на включения в индивидуальны учебный план.

- ✓ Заместитель заведующего ДООУ и /или иное лицо, имеющее соответствующие полномочия, готовит проект индивидуального учебного плана и предоставляет на обсуждение и утверждение психолого-педагогической комиссии дошкольного образовательного учреждения.

- ✓ Проводится работа по составлению расписания с учетом нормативов учебного плана в пределах объемов допустимой учебной нагрузки (СанПиН) и ресурсных возможностей ДООУ.

7. Последовательность действий участников образовательных отношений при формировании индивидуального учебного плана.

7.1. Родители (законные представители) воспитанников ДООУ информируются педагогическим работником о возможности обучения ребенка по индивидуальному учебному плану в соответствии с установленными требованиями и настоящим

Положением, при желании родителей воспитанника ДОО осуществлять обучение по индивидуальному учебному плану.

7.2. При составлении индивидуального учебного плана педагог предлагает родителям (законным представителям) воспитанника ознакомиться:

- С Образовательными программами дошкольного образования (в том числе и адаптированными);
- С предлагаемым ДОО индивидуальным учебным планом;
- С порядком работы по составлению индивидуального учебного плана в дальнейшем и условиями его реализации.

7.3. На основании полученной информации родители (законные представители) воспитанника приступают к выбору занятий, форм работы с ребенком, соответствующих содержанию образовательных программ ДОО, для включения в индивидуальный учебный план.

7.4. Подготовленный предварительный индивидуальный учебный план педагогический работник еще раз обсуждает с родителями (законными представителями) воспитанника ДОО.

7.5. На любом из этапов подготовки индивидуального учебного плана с родителями (законными представителями) воспитанника и с соответствующими специалистами ДОО, работающими с ребёнком, проводятся все необходимые консультации.

7.6. После согласования окончательного варианта учебного плана передается заместителю заведующего, ответственного за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов и утверждается приказом заведующего ДОО.

7.7. Конкретные сроки составления и утверждения индивидуальных учебных планов устанавливаются распорядительным документом заведующего ДОО.

7.8. Выбор занятий, форм работы для включения в индивидуальный учебный план осуществляется с использованием форм поддержки составления и реализации индивидуального учебного плана, определяемых ДОО, с учетом личностных особенностей ребенка, а также с учетом особенностей конкретного индивидуального учебного плана.

8. Порядок утверждения и внесения изменений в индивидуальный учебный план.

8.1. Порядок утверждения изменений и дополнения индивидуального учебного плана ДОО предполагает следующие этапы:

8.1.1 Изменения и дополнения в индивидуальные учебные планы утверждаются и закрепляются приказом заведующего по дошкольному образовательному учреждению.

8.1.2 Педагог знакомит родителей (законных представителей) воспитанника с изменениями и дополнениями, корректирует индивидуальный учебный план воспитанника.

8.2. Основанием для внесения изменений и дополнений в индивидуальный учебный план может быть:

- Изменения в законодательных нормативных актах;
- Изменение статуса дошкольного образовательного учреждения;
- Кадровые изменения;
- Отсутствие спроса со стороны родителей (законных представителей) воспитанников.

8.3. Все изменения и дополнения, вносимые в индивидуальный учебный план в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем заведующего, курирующим данный вопрос и закреплены приказом руководителя ДОУ.

9. Ответственность.

9.1. Ответственность за составление индивидуального учебного плана несут участники образовательных отношений ДОУ в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. В ДОУ распорядительным актом заведующего назначается ответственный за координацию работы по составлению индивидуальных учебных планов.

9.3. Ответственное лицо за координацию работы по составлению индивидуальных учебных планов в ДОУ обеспечивает:

- Организацию работы с педагогами по составлению индивидуальных учебных планов в строгом соответствии с ФГОС ДО;
- Контроль соответствия индивидуальных учебных планов в соответствии с ФГОС ДО;
- Взаимодействие с участниками образовательных отношений ДОУ по вопросам составления индивидуальных учебных планов;
- Организацию методического обеспечения по вопросам составления индивидуальных учебных планов;
- Анализ работы в ДОУ по вопросам составления индивидуальных учебных планов и представление его результатов администрации ДОУ;
- Решение иных вопросов, связанных с составлением индивидуальных учебных планов в ДОУ.

9.4. Лицо ответственное за координацию работы по составлению индивидуальных учебных планов в ДОУ в своей деятельности руководствуется:

- Требованиями действующего законодательства и иными нормативно-правовыми актами в сфере образования;
- Распорядительными актами заведующего ДОУ;
- Уставом дошкольного образовательного учреждения;
- Настоящим Положением об индивидуальных учебных планах ДОУ.

10. Заключительные положения.

10.1. Настоящее Положение об индивидуальных учебных планах дошкольного образовательного учреждения является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на Педагогическом совете, утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменном виде в соответствии с действующим законодательством РФ.

10.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном в п.10.1. настоящего Положения.

10.4. После принятия данного Положения (или изменения и дополнения отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.